

Управление потребительского рынка, инвестиций  
и развития предпринимательства



# Как получить бизнесу субсидию в Раменском городском округе?

Администрация Раменского городского округа Московской области

# Кто может претендовать на субсидию?



## **Вы можете получить субсидию если:**

- Вы зарегистрированы на территории Раменского городского округа;
- Размер среднемесячной зарплаты ваших сотрудников от 15000 рублей;
- У вас нет задолженностей по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты РФ и Московской области *(на момент подачи заявления)*;
- У вас есть авторизированная учетная запись в ЕСИА.

## **Вы не сможете получить субсидию, если:**

- Находитесь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничения на осуществление хозяйственной деятельности *(на момент подачи заявления)*;
- Ваша деятельность приостановлена *(на момент подачи заявления)*;
- Вы иностранное юр. лицо, а также если доля капитала офшорных юр. лиц в вашей организации больше 50% *(на момент подачи заявления)*;
- Получаете аналогичную субсидию в Московской области *(на момент подачи заявления)*;
- Получаете аналогичную субсидию и сроки её оказания не истекли;
- Вы кредитная, страховая (кроме потребительских кооперативов) организация, инвестиционный фонд, негосударственный пенсионный фонд, профессиональный участник рынка ценных бумаг, ломбард, занимаетесь игорным бизнесом;
- Вы участник соглашений о разделе продукции;
- Вы нерезидент Российской Федерации.

# Виды субсидий малому и среднему бизнесу



- частичной компенсации субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) **(далее - субсидия «Производство»)**

*(компенсируется до 50 % затрат, но не более 1 500 000 рублей на одну организацию);*

- частичной компенсации субъектам малого и среднего предпринимательства затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования **(далее - субсидия «Лизинг»);**

- частичной компенсации затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество **(далее - субсидия «Социальное предпринимательство»)**

*(компенсируется до 75 % затрат, но не более 300 000 рублей на одну организацию).*

*Участник Конкурса вправе подать только одну заявку (заявление) на участие по конкретному мероприятию Программы.*

**Компенсируются затраты текущего года и декабря 2019 г. произведенных не позднее 1 ноября текущего года.**

**Вы можете получить субсидию если Вы занимаетесь:**

- Сельским, лесным хозяйством, охотой, рыболовством и рыбоводством (ОКВЭД 01-03);
- Добычей полезных ископаемых (ОКВЭД 05-09);
- Обработывающим производством (ОКВЭД 10-33);
- Обеспечением электрической энергией, газом, паром, кондиционированием воздуха (ОКВЭД 35);
- Водоснабжением, водоотведением, организацией сбора и утилизации отходов, деятельностью по ликвидации загрязнений (ОКВЭД 36-39);
- Строительством (ОКВЭД 41-43);
- Торговлей оптовой и розничной, ремонтом автотранспортных средств и мотоциклов (ОКВЭД 45, 47)
- Транспортировкой и хранением (ОКВЭД 49-53);
- Деятельностью гостиниц и предприятий общественного питания (ОКВЭД 55, 56);
- Деятельностью в области информации и связи (ОКВЭД 58-63);
- Деятельностью профессиональной, научной и технической (ОКВЭД 71, 75);
- Образованием (ОКВЭД 85);
- Деятельностью в области здравоохранения и социальных услуг (ОКВЭД 86-88);
- Деятельностью в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений (ОКВЭД 90-93);
- Предоставлением прочих видов услуг (ОКВЭД 95, 96).

# Субсидия «Социальное предпринимательство»

**Вы можете получить субсидию если Вы занимаетесь:**

- Социальным обслуживанием граждан;
- Услугами здравоохранения;
- Физкультурно-оздоровительная деятельностью;
- Реабилитацией инвалидов;
- Проведением занятий в детских и молодёжных кружках, секциях, студиях;
- Созданием и развитием детских центров;
- Производством, реализацией медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;
- Обеспечением культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);
- Предоставлением образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам;
- Ремесленничеством.

**В рамках данного направления компенсируются затраты:**

- по арендным платежам;
- на текущий либо капитальный ремонт, модернизацию и реконструкцию помещений (строительно-монтажные работы, осуществляемые подрядным или хозяйственным способом);
- понесенные за выкуп помещения;
- на приобретение основных средств;
- на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов;
- на оплату коммунальных услуг;
- на создание предприятий, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми;
- понесенные за повышение квалификации сотрудников;
- понесенные на организацию стендовой экспозиции, аренду выставочных площадей.



# Список документов для получения субсидии «Производство»

## Общий список

- 1) Информация о Заявителе (приложение №1)
- 2) Заявление на предоставление финансовой поддержки (субсидии) (приложение №2)
- 3) Документ, удостоверяющий личность Заявителя или его представителя
- 4) Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (Доверенность)

## Индивидуальным предпринимателям

- 1) Документ о назначении на должность главного бухгалтера;
- 2) Договор на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования (далее – Договор);
- 3) Платежный документ, подтверждающий осуществление расходов на приобретение оборудования;
- 4) Выписка банка, подтверждающая оплату по Договору;
- 5) Счет на оплату;
- 6) Документы, подтверждающие передачу оборудования Заявителю;
- 7) Бухгалтерские документы о постановке оборудования на баланс;
- 8) ПТС (ПСМ);
- 9) Фотографии основных средств

## Юридическим лицам

- 1) Учредительные документы;
- 2) Выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ);
- 3) Документ, подтверждающий назначение на должность (избрание) руководителя;
- 4) Документ о назначении на должность главного бухгалтера;
- 5) Договор на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;
- 6) Платежный документ, подтверждающий осуществление расходов на приобретение оборудования;
- 7) Выписка банка, подтверждающая оплату по Договору;
- 8) Счет на оплату;
- 9) Документы, подтверждающие передачу оборудования Заявителю;
- 10) Бухгалтерские документы о постановке оборудования на баланс;
- 11) ПТС (ПСМ);
- 12) Фотографии основных средств

# Список документов для получения субсидии «Социальное предпринимательство»

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Общий список                    | <p>1) Информация о Заявителе (приложение №1)</p> <p>2) Заявление на предоставление финансовой поддержки (субсидии) (приложение №4)</p> <p>3) Документ, удостоверяющий личность Заявителя или его представителя</p> <p>4) Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (Доверенность)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Индивидуальным предпринимателям | <p>1) Документ о назначении на <b>должность главного бухгалтера</b>;</p> <p>2) Документы, подтверждающие осуществление <b>арендных платежей</b> в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды);</p> <p>3) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат по оплате коммунальных услуг</b>;</p> <p>4) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат по выкупу помещения</b>;</p> <p>5) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат по текущему ремонту помещения</b>;</p> <p>6) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат по капитальному ремонту помещения</b>;</p> <p>7) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат по реконструкции помещения</b>;</p> <p>8) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат по приобретению основных средств</b> (за исключением легковых автотранспортных средств);</p> <p>9) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат по приобретению сырья, расходных материалов и инструментов</b>, необходимых для изготовления продукции и изделий народно – художественных промысел и ремесел;</p> <p>10) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат по участию в региональных, межрегиональных и международных выставочных и выставочно-ярмарочных мероприятиях</b>;</p> <p>11) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат по приобретению оборудования</b> (игровое оборудование для детей, бытовая техника, мультимедийное оборудование, интерактивные доски, информационное и коммуникационное оборудование, оборудование для видеонаблюдения, противопожарное оборудование, рециркуляторы воздуха, кондиционеры, очистители и увлажнители воздуха), мебели, материалов (материалы для проведения обучения, воспитания и игр детей, материалы для врачебного кабинета), инвентаря (игрушки, подушки, одеяла, покрывала, ковры, покрытия на стены и пол, санитарно-технический инвентарь, инвентарь для уборки территории);</p> <p>12) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат по повышению квалификации и (или) участие в образовательных программах</b> работников субъекта МСП;</p> <p>13) Документы, подтверждающие осуществление <b>затрат на медицинское обслуживание детей</b>;</p> <p>14) Документы, подтверждающие <b>приобретение комплектующих изделий</b>.</p> |

## Юридическим лицам

- 1) Учредительные документы;
- 2) Выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ);
- 3) Документ, подтверждающий **назначение на должность (избрание) руководителя;**
- 4) Документ о **назначении на должность главного бухгалтера;**
- 5) Документы, подтверждающие осуществление **арендных платежей** в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды);
- 6) Документы, подтверждающие осуществление **затрат по оплате коммунальных услуг;**
- 7) Документы, подтверждающие осуществление **затрат по выкупу помещения;**
- 8) Документы, подтверждающие осуществление **затрат по текущему ремонту помещения;**
- 9) Документы, подтверждающие осуществление **затрат по капитальному ремонту помещения;**
- 10) Документы, подтверждающие осуществление **затрат по реконструкции помещения;**
- 11) Документы, подтверждающие осуществление **затрат по приобретению основных средств** (за исключением легковых автотранспортных средств);
- 12) Документы, подтверждающие осуществление **затрат по приобретению сырья, расходных материалов и инструментов,** необходимых для изготовления продукции и изделий народно – художественных промыслов и ремесел;
- 13) Документы, подтверждающие осуществление **затрат по участию в региональных, межрегиональных и международных выставочных и выставочно-ярмарочных мероприятиях;**
- 14) Документы, подтверждающие осуществление **затрат по приобретению оборудования** (игровое оборудование для детей, бытовая техника, мультимедийное оборудование, интерактивные доски, информационное и коммуникационное оборудование, оборудование для видеонаблюдения, противопожарное оборудование, кондиционеры, очистители и увлажнители воздуха), мебели, материалов (материалы для проведения обучения, воспитания и игр детей, материалы для врачебного кабинета), инвентаря (игрушки, подушки, одеяла, покрывала, ковры, покрытия на стены и пол, санитарно-технический инвентарь, инвентарь для уборки территории);
- 15) Документы, подтверждающие осуществление **затрат по повышению квалификации и (или) участие в образовательных программах работников субъекта МСП;**
- 16) Документы, подтверждающие осуществление **затрат на медицинское обслуживание детей;**
- 17) Документы, подтверждающие **приобретение комплектующих изделий.**



# Процедура подачи заявки для получения субсидии



Администрация обеспечивает прием Заявлений на предоставление финансовой поддержки и выдачу результатов их рассмотрения в электронной форме посредством РПГУ (Портал государственных и муниципальных услуг Московской области).

**Для направления документов, необходимых для получения финансовой поддержки:**

1) Авторизуйтесь на сайте <https://uslugi.mosreg.ru/> через ЕСИА;

2) Наберите в поисковой строке – «Предоставление финансовой поддержки (субсидий) субъектам малого и среднего предпринимательства Администрации Раменского городского округа Московской области»;

3) Заполните Заявление в электронном виде;

4) Прикрепите электронные образы документов в соответствии с приложениями №1-5;

5) Отправьте документы на рассмотрение .

**Статус заявления Вы можете отследить в личном кабинете РПГУ (Портал государственных и муниципальных услуг Московской области)**

## **Срок регистрации Заявления о предоставлении финансовой поддержки**

- Заявление на предоставление финансовой поддержки, поданное в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи. Заявление, поданное посредством РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.

- Заявление, поданное в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, регистрируется в Администрации в порядке, установленном организационно-распорядительным документом Администрации.