

Основными задачами Комитета финансов, налоговой политики и казначейства Администрации Раменского муниципального округа (далее – Комитет финансов) являются:

- обеспечение социально-экономического развития Раменского муниципального округа;
- составление и организация исполнения бюджета Раменского муниципального округа;
- увеличение налогового потенциала Раменского муниципального округа;
- совершенствование бюджетной системы и межбюджетных отношений в Раменском муниципальном округе;
- повышение эффективности использования средств бюджета Раменского муниципального округа;
- улучшения условий и качества жизни населения Раменского муниципального округа.

Комитет финансов в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) в области финансовой, бюджетной политики:

- готовит предложения, обоснования, расчеты, аналитические материалы и информацию главе Раменского муниципального округа;
- разрабатывает в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, проект бюджета (проект бюджета и среднесрочный финансовый план) Раменского муниципального округа;
- представляет главе Раменского муниципального округа проект бюджета Раменского муниципального округа с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет депутатов Раменского муниципального округа;
- обеспечивает составление проектов нормативных правовых актов о бюджете Раменского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, внесении изменений в нормативные правовые акты о бюджете муниципального округа;
- осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов по вопросам бюджетного устройства и бюджетного процесса в Раменском муниципальном округе;
- обеспечивает в пределах своей компетенции методологическое руководство бюджетным планированием и финансированием;
- готовит для главы Раменского муниципального округа предложения и обоснования по прогнозу поступления доходов в бюджет округа;
- рассматривает проекты смет главных распорядителей средств бюджета округа, расчеты и обоснования к ним при формировании проекта расходной части бюджета Раменского муниципального округа;
- ведет реестр расходных обязательств Раменского муниципального округа и представляет его в Министерство экономики и финансов Московской области;
- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

- составляет и утверждает сводную бюджетную роспись;
- вносит изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в случае изменения поступления средств из бюджетов других уровней в виде субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение переданных полномочий;
- формирует лимиты бюджетных обязательств и доводит их до главных распорядителей бюджетных средств;
- формирует и доводит до главных распорядителей бюджетных средств предельные объемы финансирования;
- осуществляет составление и ведение кассового плана бюджета Раменского муниципального округа;
- организует и ведет учет исполнения бюджета Раменского муниципального округа;
- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
- устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета Раменского муниципального округа, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- в соответствии с действующим законодательством осуществляет открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Раменского муниципального округа;
- доводит уведомления о бюджетных ассигнованиях (об изменении бюджетных ассигнований), уведомления о лимитах бюджетных обязательств (об изменении лимитов бюджетных обязательств) до главных распорядителей бюджетных средств;
- на основании Соглашения, заключенного администрацией Раменского муниципального округа с подразделением УФК по Московской области, взаимодействует с подразделением УФК по Московской области по вопросам кассового обслуживания исполнения бюджета Раменского муниципального округа;
- на основании утвержденного Регламента и договора об обмене электронными документами осуществляет обмен информацией об операциях по исполнению бюджета Раменского муниципального округа с подразделением УФК по Московской области;
- регистрирует бюджетные обязательства по муниципальным контрактам (договорам, соглашениям), заключенным получателями средств бюджета Раменского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств после проверки наличия документов, предусмотренных Порядком исполнения бюджета Раменского муниципального округа по расходам;
- устанавливает порядок составления и сроки представления бюджетной отчетности в соответствии с действующим законодательством;
- составляет отчет об исполнении бюджета на основании отчетов главных распорядителей бюджетных средств и представляет его в Министерство

экономики и финансов Московской области, главе Раменского муниципального округа, в Совет депутатов Раменского муниципального округа и другие органы в соответствии с действующим законодательством;

- организует работу в части межбюджетных отношений с Министерством экономики и финансов Московской области, с главными распорядителями средств областного бюджета в части получения средств из областного бюджета на исполнение расходных обязательств;

- в пределах своей компетенции организует работу по исполнению судебных актов по искам к муниципальному образованию "Раменский муниципальный округ Московской области";

- принимает участие в работе комиссий, создаваемых органами местного самоуправления Раменского муниципального округа для решения возложенных на них полномочий;

- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к полномочиям Комитета финансов в порядке, установленном законодательством;

- в пределах своих полномочий участвует в работе по размещению муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг;

- обеспечивает проведение совещаний и семинаров по вопросам, входящим в компетенцию Комитета финансов;

- участвует в семинарах, конференциях, совещаниях, проводимых органами государственной власти Московской области, Российской Федерации и другими организациями;

- обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

- осуществляет в пределах своей компетенции методическое руководство по ведению бухгалтерского учета, контроля и отчетности;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

2) в области кредитной политики:

- разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований Раменского муниципального округа;

- ведет работу с кредитными учреждениями по привлечению и мобилизации дополнительных средств в местный бюджет на наиболее выгодных условиях для решения первоочередных задач по обеспечению социальной стабильности в округе, а также покрытия дефицита бюджета;

- осуществляет в пределах своей компетенции подготовку соответствующего пакета документов на получение кредитов и займов, осуществляет мониторинг и контроль за своевременным и полным поступлением в бюджет округа заемных средств, а также их целевым использованием, ведет учет кредитных договоров и расчетов процентов по ним;

- при предоставлении муниципальных гарантий проводит анализ финансового состояния принципала;

- ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

- ведет долговую книгу Раменского муниципального округа;

- разрабатывает нормативные документы в области кредитной политики Раменского муниципального округа;

3) в области налоговой политики:

- определяет в соответствии с действующим законодательством основы формирования доходов бюджета округа, составляет отчет об исполнении доходной части бюджета Раменского муниципального округа;

- взаимодействует в пределах своей компетенции с федеральными и областными органами и их территориальными подразделениями, органами местного самоуправления, главными администраторами (администраторами) поступлений доходов в бюджет Раменского муниципального округа, на которые возложена ответственность за обеспечение своевременного поступления налогов в бюджет округа;

4) в области информационной политики:

- осуществляет координацию действий со структурными подразделениями администрации Раменского муниципального округа, главными распорядителями средств бюджета, другими органами, организациями для обмена информацией по электронным каналам связи и на магнитных носителях в едином формате.

- ведет работу с организациями по разработке и совершенствованию программных комплексов автоматизации в финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах.

В рамках возложенных полномочий осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений:

за непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

за соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

за соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.