

ГУБЕРНАТОР МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 февраля 2015 г. № 24-ПГ

О ПОРЯДКАХ РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Губернатора МО от 10.02.2017 № 36-ПГ,
от 29.01.2019 № 24-ПГ, от 15.03.2021 № 69-ПГ, от 03.08.2021 № 261-ПГ)

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Московской области № 16/97-ОЗ «О государственных должностях Московской области», Законом Московской области № 39/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Московской области» постановляю:

1. Утвердить:

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Московской области, и государственных гражданских служащих Московской области, членов их семей на официальных сайтах органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования;

Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Московской области, членов их семей средствам массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившими силу:

пункты 11-15 Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Московской области, и лицами, замещающими государственные должности Московской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного постановлением Губернатора Московской области от 01.09.2009 № 122-ПГ «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Московской области, и лицами, замещающими государственные должности Московской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Московской области от 21.04.2010 № 43-ПГ, от 04.05.2012 № 100-ПГ, от 24.07.2013 № 176-ПГ);

пункты 13-17 Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Московской области, и государственными гражданскими служащими Московской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного постановлением Губернатора Московской области от 01.09.2009 № 123-ПГ «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Московской области, и государственными гражданскими служащими Московской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Московской области от 21.04.2010 № 43-ПГ, от 04.05.2012 № 100-ПГ, от 24.07.2013 № 176-ПГ).

3. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмоскowie» и размещение (опубликование) на Интернет-портале Правительства Московской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области - руководителя Администрации Губернатора Московской области Чупракова А.А.

(п. 4 в ред. постановления Губернатора МО от 03.08.2021 № 261-ПГ)

Губернатор Московской области
А.Ю. Воробьев

Утвержден
постановлением Губернатора
Московской области
от 2 февраля 2015 г. № 24-ПГ

**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОРГАНОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ
СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Губернатора МО от 10.02.2017 № 36-ПГ,
от 29.01.2019 № 24-ПГ, от 15.03.2021 № 69-ПГ, от 03.08.2021 № 261-ПГ)

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Московской области, и государственных гражданских служащих Московской области, замещающих должности государственной гражданской службы Московской области категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Московской области (далее - гражданские служащие), членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области (далее - официальные сайты) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок

(сумма такой сделки) превышает общий доход гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

(пп. «г» в ред. постановления Губернатора МО от 15.03.2021 № 69-ПГ)

Сведения, указанные в подпунктах «а»-«в» настоящего пункта, размещаются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Сведения, указанные в подпункте «г» настоящего пункта, размещаются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;
(в ред. постановления Губернатора МО от 03.08.2021 № 261-ПГ)

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации гражданского служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения гражданскими служащими должностей, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, находятся на официальном сайте органа государственной власти Московской области, государственного органа Московской области, в котором гражданский служащий замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений:

а) представленных Губернатором Московской области, первым Вице-губернатором Московской области - Председателем Правительства Московской области, Вице-губернатором Московской области - руководителем Администрации Губернатора Московской области, Вице-губернаторами Московской области, первыми заместителями Председателя Правительства Московской области, первыми заместителями Председателя Правительства Московской области - министрами Правительства Московской области, заместителями Председателя Правительства Московской области, заместителями Председателя Правительства Московской области - руководителями главных управлений Московской области, обеспечивается Управлением кадров Губернатора и Правительства Московской области Администрации Губернатора Московской области (далее - подразделение кадров Администрации);
(в ред. постановлений Губернатора МО от 29.01.2019 № 24-ПГ, от 03.08.2021 № 261-ПГ)

б) представленных иными гражданскими служащими, обеспечивается подразделениями по вопросам государственной службы и кадров органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области.

6. Подразделение кадров Администрации, подразделения по вопросам государственной службы и кадров органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем гражданскому служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Лица, обеспечивающие размещение сведений на официальных сайтах и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение № 1
к Порядку размещения сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц,
замещающих государственные должности
Московской области, и государственных
гражданских служащих Московской
области, членов их семей на официальных
сайтах органов государственной власти
Московской области, государственных
органов Московской области и
предоставления этих сведений средствам
массовой информации для опубликования

СВЕДЕНИЯ

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц,
замещающих государственные должности Московской области,
и государственных гражданских служащих Московской области, членов их семей
с 1 января по 31 декабря 20__ года для размещения на официальном сайте

(наименование органа государственной власти Московской области,
государственного органа Московской области)
и предоставления этих сведений средствам массовой
информации для опубликования

Фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения <*>	Должность лица, представивше го сведения <*>	Декларированн ый годовой доход за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности				Перечень объектов недви имущества, находящихся в п		
			вид объектов недвижимого имущества <***>	площадь (кв. м)	страна расположения <*****>	транспортные средства (вид, марка)	вид объектов недвижимог о имущества	площадь (кв. м)	рас
Супруга (супруг)									
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь)									

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ года _____
(фамилия, имя, отчество лица,
представившего сведения) (подпись)

«__» _____ 20__ года _____
(фамилия, имя, отчество лица,
принявшего сведения) (подпись)

<*> Указываются только фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения. Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.

<***> Указывается должность лица, представившего сведения.

<****> Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<*****> Указывается Россия или иная страна (государство).

Приложение № 2
к Порядку размещения сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц,
замещающих государственные должности
Московской области, и государственных
гражданских служащих Московской
области, членов их семей на официальных
сайтах органов государственной власти
Московской области, государственных
органов Московской области и
предоставления этих сведений средствам
массовой информации для опубликования

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Губернатора МО от 10.02.2017 № 36-ПГ)

СВЕДЕНИЯ

об источниках получения средств, за счет которых совершены
сделки (совершена сделка) по приобретению земельного
участка, другого объекта недвижимости, транспортного
средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных
(складочных) капиталах организаций) за период
с 1 января по 31 декабря 20__ года

(фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)

Лицо, совершившее сделки (сделку) <*>	Предмет сделок (сделки)	Сумма сделок (сделки), тыс. руб.	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка)
Лицо, представившее сведения			
Супруг (супруга) <***>			
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь) <***>			

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ года _____
(фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения) (подпись)

«__» _____ 20__ года _____
(фамилия, имя, отчество лица, принявшего сведения) (подпись)

<*> нужно подчеркнуть

<***> фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.

Утвержден
постановлением Губернатора
Московской области
от 2 февраля 2015 г. № 24-ПГ

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ
СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора МО от 10.02.2017 № 36-ПГ,
от 15.03.2021 № 69-ПГ)

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Московской области, замещающих должности государственной гражданской службы, относящиеся к «главной», «ведущей», «старшей» и «младшей» группам должностей Московской области, указанные в [перечне](#) согласно приложению 2 к Закону Московской области № 39/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Московской области» (далее - гражданский служащий), членов их семей средствам массовой информации для опубликования.

2. Средствам массовой информации предоставляются для опубликования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

(пп. «г» в ред. [постановления](#) Губернатора МО от 15.03.2021 № 69-ПГ)

[Сведения](#), указанные в [подпунктах «а»-«в»](#) настоящего пункта, предоставляются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

[Сведения](#), указанные в [подпункте «г»](#) настоящего пункта, предоставляются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3. В предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#) настоящего Положения) о доходах гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации гражданского служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Подразделение по вопросам государственной службы и кадров органа государственной власти Московской области, государственного органа Московской области:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем гражданскому служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#) настоящего порядка.

5. Лица, обеспечивающие представление сведений средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение № 1
к Порядку предоставления сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера государственных
гражданских служащих Московской области,
членов их семей средствам массовой
информации для опубликования

СВЕДЕНИЯ

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера с 1 января по 31 декабря 20__ года государственных
гражданских служащих Московской области

_____,
(наименование органа государственной власти Московской
области, государственного органа Московской области)
членов их семей средствам массовой информации для опубликования

Фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения <*>	Должность лица, представивше го сведения <*>	Декларированн ый годовой доход за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности				Перечень объектов недви имущества, находящихся в п		
			вид объектов недвижимого имущества <***>	площадь (кв. м)	страна расположения <*****>	транспортные средства (вид, марка)	вид объектов недвижимог о имущества	площадь (кв. м)	рас
Супруга (супруг)									
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь)									

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ года _____
(фамилия, имя, отчество лица, (подпись)
представившего сведения)

«__» _____ 20__ года _____
(фамилия, имя, отчество лица, (подпись)
принявшего сведения)

<*> Указываются только фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения. Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.

<*> Указывается должность лица, представившего сведения.

<***> Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<****> Указывается Россия или иная страна (государство).

Приложение № 2
к Порядку предоставления сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера государственных
гражданских служащих Московской области,
членов их семей средствам массовой
информации для опубликования

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора МО от 10.02.2017 № 36-ПГ,
от 15.03.2021 № 69-ПГ)

СВЕДЕНИЯ

об источниках получения средств, за счет которых совершены
сделки (совершена сделка) по приобретению земельного
участка, другого объекта недвижимого имущества,
транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев
в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых
финансовых активов, цифровой валюты за период с 1 января
по 31 декабря 20__ года

(фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения)

Лицо, совершившее сделку (<*>)	Предмет сделок (сделки)	Сумма сделок (сделки), тыс. руб.	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка)
Лицо, представившее сведения			
Супруг (супруга) (<*>)			
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь) (<*>)			

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ года _____
 (фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения) (подпись)

«__» _____ 20__ года _____
 (фамилия, имя, отчество лица, принявшего сведения) (подпись)

<*> нужное подчеркнуть

<*> фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.
